

CONDOMINIO VIE TRENTO - GOFFREDO - VICO I GOFFREDO

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

del 24 aprile 2026

In data **24 aprile 2026** alle ore **18:40** si è riunita in **seconda convocazione** presso **Androne Scala Civ. 9** l'assemblea ordinaria dei condomini del Condominio Vie Trento - Goffredo - Vico I Goffredo.

Sono presenti o rappresentati per delega i signori:

N.	Interno	Condomino	Modalità	Mill. gen.
1	Civ.8-03	CERVELLERA DANIELA	Delega	31.17
2	Civ.8-04	DI PROFIO MARIA	Delega	46.02
3	Civ.8-04b	BRESCIA-DEVITO	Delega	20.30
4	Civ.8-06	FULLONE PALMA ROSA	Presente	49.46
5	Civ.8-07	MICOLI CLEMENTINA	Presente	63.11
6	Civ.9-03	PONTE ROSARIA	Presente	25.32
7	Civ.9-04b	PONTE DOLORATA	Presente	28.93
8	Civ.9-05	SCIALPI ANNA	Delega	30.67
9	Civ.9-07	CALIANNO VINCENZO	Delega	33.41
10	Civ.9-08	DILONARDO ANNA	Presente	32.69
11	Civ.9-12	SCIALPI GRAZIA	Presente	35.20
12	Civ.9-int.10	DILONARDO ANNA	Presente	36.00
13	Civ.9-int.12	LODEDO ROCCO	Presente	36.30
14	PT-Via Trento 100	FRAGNELLI MICHELE	Delega	33.53
15	PT-Via Trento 102	ER. CITO	Presente	54.99
16	—	PASSIATORE ANGELO	Delega	0.00
TOTALE PRESENTI				557.10
TOTALE CONDOMINIO				1000.00

Essendo presenti o rappresentati per delega n. **16** condomini su un totale di n. **33** per complessivi Mill. **557.10** del valore totale di Mill. **1000.00**, il Presidente dichiara **validamente costituita** l'assemblea ed apre la discussione sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Nomina del nuovo Amministratore e approvazione compenso (Civ. 9, Civ. 8, PP.TT.)

L'assemblea del civico 8 approva la nomina del sig. Antonio Carbotti quale amministratore condominiale. Il civico 9 conferma la nomina già precedentemente deliberata. Viene approvato il compenso amministrativo pari ad euro 7,00 per unità immobiliari relative alle scale ed euro 3,50 per le unità piano terra.

Presidente assemblea: Elisa Dilonardo. Segretario verbalizzante: Antonio Carbotti.

Esito: APPROVATA

2. Approvazione Bilancio Preventivo 2026 (Civ. 9, Civ. 8, PP.TT.)

L'amministratore comunica la presenza di incongruenze anagrafiche e catastali emerse durante il passaggio di consegne e la ricostruzione delle quote millesimali. Il bilancio preventivo 2026 non viene pertanto posto in approvazione definitiva e sarà ripresentato successivamente a conclusione delle verifiche.

Verifiche anagrafiche e millesimali in corso.

Esito: RINVIATA

3. Situazione finanziaria al passaggio di consegne: rendiconto progressi, morosità e autorizzazione all'amministratore per recupero crediti

L'assemblea richiede chiarimenti in merito alla gestione pregressa e alle opere non eseguite durante la precedente amministrazione. Viene inoltre richiesto all'amministratore di procedere alla verifica della situazione morosità e della documentazione contabile disponibile.

Il sig. Calianno Vito consegna dichiarazione scritta da allegarsi al verbale.

Esito: PRESA D'ATTO

4. Problematiche in corso: valutazione provvedimenti

L'assemblea prende atto della mancata esecuzione del servizio pulizia scale da parte della ditta Puliben dal mese di gennaio 2026. L'amministratore si impegna a reperire nuova ditta entro il 15 maggio 2026. Viene inoltre richiesta verifica su eventuali criticità strutturali relative a frontalini, balconi, calcinacci e difformità esistenti, anche mediante acquisizione delle valutazioni tecniche effettuate dall'ing.

Dell'Erba durante le attività preliminari relative al Superbonus 110%. Il condomino Micoli segnala presenza di distacchi di materiale verso l'esterno dell'edificio.

Da verificare eventuali condizioni di pericolo.

Esito: PRESA D'ATTO

5. Varie ed eventuali

I condomini del civico 9 richiedono verifica contabile relativamente alle quote versate per il servizio pulizia scale non regolarmente eseguito fino al 30/04/2026.

Richiesta di verifica amministrativa.

Esito: PRESA D'ATTO

Null'altro viene richiesto.

Non essendoci altro da discutere, l'assemblea viene chiusa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

L'AMMINISTRATORE

ItriaSAC — Antonio Carbotti